

Приложение к приказу
от 30.12.2022г. № 131
УТВЕРЖДАЮ:

Директор
«Добродей»

М.В. Важенина



План

**мероприятий по противодействию коррупции
государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания населения Ростовской области
«Центр комплексной реабилитации и абилитации
для детей и подростков с ограниченными возможностями «Добродей»
(ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродей»)
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	2	3	4
I. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродей» и обеспечение контроля исполнения принятых решений	В течение 2021-2024 гг.	Директор Важенина М.В. Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.

1.2.	Рассмотрение на заседании комиссии отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродея»	Ежегодно до 1 февраля	Комиссия
1.3.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно до 1 февраля, по мере внесения изменений	Заместитель директора по ВиРР Романенко Л.С. Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
1.4.	Представление в Министерство труда и социального развития Ростовской области информации о рекомендованных и фактически примененных мер юридической ответственности к руководителю учреждения, совершившим коррупционные правонарушения	В течении 1 рабочего дня со дня получения информации	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
1.5.	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродея»	Постоянно	Комиссия
1.6.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области.	В течение 2021-2024 гг.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А. Комиссия
1.7.	Рассмотрение на заседаниях вопросов правоприменительной практики по результатам	При поступлении судебных решений	Лицо, ответственное за противодействие коррупции –

	вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов, о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.		юрисконсульт Ляпустина Е.А.
1.8.	Участие в инструктивно-методических семинарах проводимых Министерством труда и социального развития Ростовской области.	По мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
1.7.	Представление в Министерство труда и социального развития Ростовской области (в отдел по работе с персоналом) отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в учреждении.	В срок, установленный Министерством труда и социального развития Ростовской области	Директор Важенина М.В. Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
II. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при осуществлении трудовой деятельности			
2.1	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2021-2024	Инспектор по кадрам Колоскова Л.П.
2.2.	Обеспечение представления гражданами, поступающими на работу, справок о наличии/отсутствии судимости.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Инспектор по кадрам Колоскова Л.П.
2.3.	Обеспечение представления директором учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и	В порядке и сроки, установленные	Директор Важенина М.В.

	<p>обязательства имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей.</p>	<p>действующим законодательством</p>	<p>Директор Важенина М.В.</p>
<p>2.4.</p>	<p>Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, указанным в пункте 2.3 настоящего плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Постоянно</p>	
<p>2.5.</p>	<p>Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Предоставление информации сотрудникам учреждения о мерах юридической ответственности лицам, совершившим коррупционные правонарушения</p>	<p>Ежегодно/ при приеме на работу</p>	<p>Инспектор по кадрам Колоскова Л.П.</p>
<p>2.6.</p>	<p>Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Доброе» своих функций.</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А. Комиссия</p>
<p>2.7.</p>	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Комиссия</p>
<p>2.8.</p>	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются директор, его заместители.</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Комиссия</p>

2.9.	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия
2.10.	Организация работы по обеспечению сообщения сотрудников о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия
2.11.	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия
2.12.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
2.13.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников и воспитанников негативного отношения к коррупции.	Ежегодно С воспитанниками по утвержденному плану	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
III. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности сотрудников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции

3.2.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимализации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	В течение 2021-2024 гг.	Комиссия по противодействию коррупции Контрактная служба
IV. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
4.1	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н Министерства труда и социальной защиты РФ)	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)	Заместитель директора по ВиРР Романенко Л.С. Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
4.2.	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
4.3.	Обеспечение возможности оперативного представления сотрудниками о фактах коррупции посредством «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение.	В течение 2021-2024 гг.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
4.3.	Участие работников учреждения в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Директор Важенина М.В. Комиссия
V. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
5.1.	Организация повышения квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
5.2.	Организация повышения квалификации сотрудников, в	В течение 2021-2024 гг.	Лицо, ответственное за

	должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.		противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
5.3	Проведение обучающих и консультационных мероприятий с сотрудниками учреждения (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
5.4.	Участие в обучающих семинарах в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения.	В течение 2021-2024 гг.	Члены комиссии
5.5.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно до 9 декабря	Директор Важенина М.В. Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
5.6.	Актуализация информации, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан, демонстрируемой в музыкальном зале учреждения, а также об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение 2021-2024 гг. (1 раз в квартал по мере необходимости)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
5.7.	Размещение на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	В течение 2021-2024 гг. (1 раз в квартал по мере необходимости)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.
5.8.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор Важенина М.В. Лицо, ответственное за противодействие коррупции – юрисконсульт Ляпустина Е.А.